



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

21 января 2022 г.

№ 60-Р

Экз. № _____

г. Ульяновск

О проведении конкурса инновационного опыта педагогических работников, реализующих образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, «Дистанционный учитель»

В целях повышения качества образовательных услуг, создания условий для получения качественного и доступного образования, а также внедрения образовательных программ, реализуемых с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на территории Ульяновской области:

1. Провести в период с 24 февраля по 13 мая 2022 года конкурс инновационного опыта педагогических работников, реализующих образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, «Дистанционный учитель».

2. Утвердить:

2.1. Положение о проведении конкурса инновационного опыта педагогических работников, реализующих образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, «Дистанционный учитель» (приложение № 1).

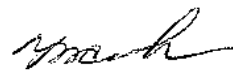
2.2. Состав организационного комитета по проведению конкурса инновационного опыта педагогических работников, реализующих образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, «Дистанционный учитель» (приложение № 2).

3. Возложить ответственность за организацию и проведение конкурса инновационного опыта педагогических работников, реализующих образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, «Дистанционный учитель»

на директора Областного государственного автономного учреждения «Институт развития образования» Андреева С.А.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
Министра просвещения и воспитания
Ульяновской области

 Н.В.Семенова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к распоряжению
Министерства просвещения и
воспитания Ульяновской области
№ 60-р от 21.01. 2022 г.

Положение
о проведении конкурса инновационного опыта педагогических
работников, реализующих образовательные программы с применением
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий,
«Дистанционный учитель»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение конкурса инновационного опыта педагогических работников, реализующих образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, «Дистанционный учитель» (далее – Положение) определяет цели, задачи и процедуру конкурса педагогических работников, реализующих образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, с целью продвижения инновационного опыта, инновационных форм, оригинальных идей в педагогическую практику (далее – Конкурс).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

организаторы Конкурса – Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области (далее – Министерство), Областное государственное автономное учреждение «Институт развития образования» (далее – ОГАУ «ИРО»);

участники Конкурса – педагогические работники, реализующие образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – Участник);

электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (далее – ЭОиДОТ).

1.3. Основными принципами отбора учебно-методических комплексов образовательных программ, реализуемых с применением ЭОиДОТ, являются:

- равенство прав участников конкурса;
- открытость информации о конкурсе;
- состязательность.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Основной целью Конкурса является создание условий для презентации инновационных образцов профессиональной педагогической деятельности в сфере учебно-методического обеспечения общего образования и повышения качества содержания образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2.2. Основными задачами Конкурса являются:

повышение эффективности образовательного процесса путем создания учебно-методических материалов нового поколения, ориентированных на достижение качественно новых образовательных результатов, эффективную организацию самостоятельной работы обучающихся;

совершенствование форм обобщения педагогического опыта, пропаганда научно-методической и практической деятельности педагогических работников;

формирование банка учебно-методических комплексов общего образования (далее – УМК);

внедрение результатов методических и практических исследований в учебный процесс, актуализация социально значимого педагогического опыта;

содействие обновлению содержания элементов УМК в соответствии с требованиями модернизации современной системы образования и федеральными государственными образовательными стандартами;

стимулирование научно-методической активности педагогических работников.

3. Организаторы и эксперты Конкурса

3.1. Для организации работы по проведению Конкурса формируется организационный комитет (далее - Оргкомитет) и утверждается его состав.

3.3. Оргкомитет Конкурса:

- не менее чем за 14 дней до начала проведения Конкурса через средства массовой информации организует информирование общественности об условиях Конкурса;

- в период с 25 марта по 4 апреля 2022 года формирует Конкурсную Комиссию (далее - Комиссия) из представителей от общественных организаций Ульяновской области, науки, государственных и муниципальных органов власти по проведению экспертизы материалов учебно-методических комплексов образовательных программ, реализуемых с применением ЭОиДОТ на территории Ульяновской области;

- устанавливает сроки проведения процедуры Конкурса;

- осуществляет приём заявок по форме (приложение № 1 к Положению), регистрацию и техническую экспертизу конкурсных материалов согласно перечню (приложение № 3 к Положению);

- обеспечивает информационное сопровождение Конкурса: размещает Положение, состав Оргкомитета, состав Комиссии, итоги на официальных веб-сайтах по адресам: www.mo73.ru, www.iro73.ru и в средствах массовой информации;

- на основании решения Комиссии формирует рейтинг Участников и список победителей Конкурса.

4. Конкурсная Комиссия

4.1. Состав, время и место проведения заседания Комиссии определяются организационным комитетом Конкурса. Заседание считается правомочным, если в его работе приняли участие более половины членов Комиссии.

4.2. Комиссия имеет право запрашивать в пределах своей компетенции у органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов и организаций необходимые документы, материалы и информацию.

4.3. Комиссию возглавляет председатель.

Председатель осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, проводит ее заседания, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач. В случае отсутствия председателя заседания Комиссии проводит его заместитель.

4.4. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, и оформляются протоколом. При равенстве голосов голос председателя является решающим. При несогласии члена Комиссии с принятым решением по его желанию в протоколе отражается особое мнение.

4.5. Из состава Комиссии выбирается ответственный секретарь для ведения делопроизводства. Протокол подписывается председателем и секретарем Комиссии.

5. Организация проведения Конкурса

5.1. Организационно-техническое обеспечение проведения Конкурса, деятельности Комиссии осуществляет ОГАУ «ИРО».

5.2. Извещение о проведении Конкурса публикуется на официальных сайтах Министерства и ОГАУ «ИРО». В них указываются наименование Конкурса, сроки, место, порядок приема и форма заявок, контактный телефон, иные сведения о Конкурсе.

5.3. Конкурс проводится в два этапа: I этап – экспертиза материалов, представленных на Конкурс; II этап – открытые онлайн-уроки.

5.4. Для участия в I этапе Конкурса участники представляют в Оргкомитет заявку по разработанной организатором конкурса форме, к которой прилагаются:

согласие на обработку персональных данных (приложение №2 к Положению);

выписка из протокола заседания методической комиссии (объединения учителей - предметников района) о выдвижении педагогического работника для участия в конкурсе;

рекомендация о выдвижении на конкурс от учебно-методической комиссии общеобразовательной организации;

рецензии на УМК или отдельные компоненты УМК (внутренние и/или внешние);

отзывы преподавателей, применяющих на практике УМК;

отзывы учащихся о внедрении УМК в учебный процесс;

развёрнутая аннотация УМК;

видеозапись открытого урока, проведенного по средствам ЭОиДОТ, в соответствии с календарно-тематическим планированием;

УМК, которое включает:

нормативное обеспечение;

учебно-методические пособия для педагогических работников: рабочие программы по каждому учебному курсу с подробным календарно-тематическим планированием; методические рекомендации по методике использования учебно-методических материалов и организации практических занятий и самостоятельного обучения учащихся; дидактические материалы для организации и реализации проектной деятельности учащихся по программе (задания для проектов, методика организации и критерии оценивания результатов проектной деятельности);

учебно-методические пособия для учащихся: рабочие тетради, практикумы, словари, дополнительные материалы, материалы для самостоятельной работы и т.д.;

диагностические и контрольные материалы: средства обучения, контрольные материалы для проведения входной, промежуточной и итоговой аттестации учащихся по учебному курсу программы; материалы по диагностике развития индивидуальных способностей; материалы по мониторингу различных сторон образовательного процесса;

образовательную медиатеку: аннотированные материалы к используемым различным аудио-, видео-, мультимедийным материалам; интернет-ресурсам, библиотеки; наглядные материалы;

материал для работы с родителями: памятки, сценарии совместных мероприятий, тематика консультаций; тематика лекций и бесед; анкеты для родителей; материалы по организации и реализации детско-родительских проектов.

Заявки, представленные без вышеуказанных документов, не допускаются к участию в Конкурсе.

Конкурсные материалы предоставляются в 2 экземплярах:

в текстовом формате (шрифт Times New Roman, кегль 14); поля: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см;

в электронном формате (все конкурсные материалы должны быть записаны на USB-носитель или CD-диск).

5.5. По итогам I этапа Конкурса на основании решения Комиссии определяются победители и призёры в номинациях «Учебный предмет», «Внеурочная деятельность и (или) Элективный курс и (или) Факультативный курс».

5.6. Во II этапе Конкурса принимают участие победители и призёры I этапа Конкурса.

5.7. II этап включает в себя проведение открытого онлайн-урока посредством дистанционных образовательных технологий (тема урока соответствует календарно-тематическому планированию на дату проведения урока).

6. Показатели оценки и порядок Конкурса

6.1. Оценка материалов, поступивших на Конкурс, осуществляется по следующим критериям:

- полнота представления всех составляющих УМК;
- качество учебно-методических материалов в составе комплекса;
- использование современных средств и технологий преподавания дисциплины;
- соответствие УМК Федеральному государственному образовательному стандарту и учебному плану;
- степень использования мультимедийных технологий (презентаций, статических иллюстраций, схем, фотографий с комментариями, видеосюжетов, анимационных моделей, интерактивных обучающих моделей и т.п.).

Каждый критерий оценивается по 10-балльной шкале. Сумма баллов по всем критериям составляет конкурсную оценку представленной работы. Победители Конкурса определяются среди работ, получивших наибольшие конкурсные оценки.

Комиссия вправе добавить до 10 баллов к конкурсной оценке за особые, четко сформулированные достоинства работы, не вошедшие в указанный перечень критериев оценок.

6.2. Победителями Конкурса признаются два Участника по следующим номинациям: «Учебный предмет», «Внеурочная деятельность и (или) Элективный курс и (или) Факультативный курс», набравших согласно критериям оценки, установленным пунктом 6.1 настоящего Положения, наибольшее количество баллов. Призёром Конкурса признается Участник, следующий по рейтингу после победителя Конкурса в соответствующей номинации.

6.3. На основании решения Комиссии Министерством издается распоряжение об утверждении победителей и призёров Конкурса.

6.4. Представленные УМК не должны быть в числе победителей и призеров подобных Конкурсов прошлых лет.

6.5. УМК победителей Конкурса размещаются на образовательном портале Министерства в свободном доступе для всех зарегистрированных пользователей по адресу: moodle.cit73.ru

6.6. Победители, призёры и участники Конкурса награждаются дипломами Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области, а так же могут быть награждены денежными поощрениями и ценными призами от общественных организаций, отдельных ведомств и учреждений, физических лиц.

7. Сроки проведения Конкурса

Конкурс проводится в период с 24 февраля по 13 мая 2022 года.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
7.1.	Объявление о проведении Конкурса	до 07.02.2022	Оргкомитет Конкурса
7.2.	Предоставление в организационный комитет заявок и конкурсных материалов. Техническая экспертиза документов	24.02.2022- 21.03.2022	Органы управления образованием муниципальных образований Ульяновской области, Руководители общеобразовательных организаций, Оргкомитет Конкурса
7.3.	Формирование перечня участников Конкурса	24.03.2022	Оргкомитет Конкурса
7.4.	Утверждение состава конкурсной комиссии	25.03.2022- 04.04.2022	Оргкомитет Конкурса
7.5.	Экспертиза материалов, представленных на Конкурс	08.04.2022- 14.04.2022	Конкурсная Комиссия
7.6.	Подведение итогов первого этапа Конкурса, утверждение списка победителей	15.04.2022	Оргкомитет Конкурса
7.7.	Проведение открытых онлайн-уроков	18.04.2022- 25.04.2022	Оргкомитет Конкурса
7.8.	Подведение итогов Конкурса	26.04.2022- 13.05.2022	Оргкомитет Конкурса

8. Условия участия в Конкурсе

8.1. Участниками Конкурса являются педагогические работники общеобразовательных организаций, реализующие образовательные программы с применением ЭОиДОТ.

8.2. Органы управления образованием муниципальных образований предоставляют заявку на участие в Конкурсе Участника от муниципального образования в Оргкомитет по электронному адресу: t.aristova@cit73.ru не позднее 21 марта 2022 года по форме.

Предоставление конкурсных материалов в Оргкомитет осуществляется по адресу: г. Ульяновск, ул. Розы Люксембург, д. 48, 3 этаж.

Конкурсные материалы, направленные в Оргкомитет позднее установленного срока, не рассматриваются и не принимаются.

Конкурсные материалы победителей Конкурса хранятся не менее 1 года.

Организаторы Конкурса оставляют за собой право формирования информационной базы данных конкурсных материалов.

**Заявка для участия
в конкурсе инновационного опыта педагогических работников,
реализующих образовательные программы с применением электронного
обучения и дистанционных образовательных технологий,
«Дистанционный учитель»**

Наименование МО _____

№	Фамилия, имя, отчество участника	Наименование общеобразовательной организации	Наименование образовательной программы и УМК	Телефон (мобильный)	Е- mail

Дополнительная информация (по желанию)

Дата

Подпись

ФИО директора
общеобразовательной организации

М.П.

Министерство просвещения и воспитания
Ульяновской области

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____

_____ (ФИО полностью)

проживающий по адресу (регистрация) _____

_____ ,
паспорт _____ № _____, выдан _____

_____ ,
(Дата выдачи, название выдавшего органа)

Далее-Субъект персональных данных,

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152 - ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку моих персональных данных Министерству просвещения и воспитания Ульяновской области (далее – Оператор), расположенному по адресу: 432001 Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Спасская, д. 18а, включающих: фамилию, имя, отчество; место работы; паспортные данные; контактные данные (номер телефона).

Согласие дается для целей участия в региональном конкурсе инновационного опыта педагогических работников, реализующих образовательные программы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, «Дистанционный учитель».

Срок, на который дается согласие: до достижения целей обработки либо утраты необходимости в их достижении, но не более одного года с момента подписания настоящего согласия.

Предоставляю Оператору право осуществлять следующие действия (операции) с моими персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Способ обработки персональных данных – смешанный. Оператор вправе поручить обработку моих персональных данных Областному государственному автономному учреждению «Институт развития образования», расположенному по адресу: 432027 г. Ульяновск, ул. Розы Люксембург, 48.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть

направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, Оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Я уведомлен, что оператор вправе продолжить обработку моих персональных данных после отзыва согласия в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

« _____ » _____ 20__ г.

(Подпись)

Приложение № 3
к Положению

Регистрационный номер №: _____

Дата регистрации заявки: _____

**Конкурс инновационного опыта педагогических работников,
реализующих образовательные программы с применением электронного
обучения и дистанционных образовательных технологий,
«Дистанционный учитель»**

**РЕГИСТРАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ДОКУМЕНТОВ,**

ФИО участника _____

№ п/п	Перечень документов конкурсных материалов	имеется	не имеется
1.	заявка по разработанной организатором конкурса форме;		
2.	выписка из протокола заседания методической комиссии (объединением учителей предметников района) о выдвижении УМК для участия в конкурсе		
3.	рекомендация о выдвижении на конкурс от учебно-методической комиссии общеобразовательной организации		
4.	рецензии на УМК или отдельные компоненты УМК (внутренние и/или внешние		
5.	отзывы преподавателей, применяющих на практике учебно-методический комплекс		
6.	отзывы учащихся о внедрении данного УМК в учебный процесс		
7.	развёрнутая аннотация УМК		
8.	нормативное обеспечение		
9.	учебно-методические пособия для учителей		
10.	учебно-методических материалов и организации практических занятий и самостоятельного обучения обучающихся		
11.	диагностические и контрольные материалы		
12.	образовательная медиатека		
13.	материалы по организации и реализации детско-		

	родительских проектов		
14.	USB или CD носитель с конкурсными материалами		
Результат технической экспертизы			
<u>Допущен</u> к участию в Конкурсе		да/нет	

Документы принял:

_____ / _____ /

(Подпись)

(ФИО)

Документы сдал:

_____ / _____ /

(Подпись)

(ФИО)

Дата проведения технической экспертизы:

_____ 20__ год

«Подписи членов оргкомитета заверяю»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к распоряжению
Министерства просвещения
и воспитания Ульяновской области
№ 60-р от 21.01. 2022 г.

**Состав организационного комитета
по проведению конкурса инновационного опыта педагогических
работников, реализующих образовательные программы с применением
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий,
«Дистанционный учитель»**

Председатель:

Андреев Сергей
Алексеевич

- директор Областного государственного автономного учреждения «Институт развития образования»

Заместитель председателя:

Афанасьев Сергей
Викторович

- начальник отдела информатизации, технической политики и информационной безопасности центра мониторинга и статистики в образовании, ресурсов и информационных систем Областного государственного автономного учреждения «Институт развития образования»

Члены оргкомитета:

Аристова Татьяна
Витальевна

- главный специалист отдела информатизации, технической политики и информационной безопасности Областного государственного автономного учреждения «Институт развития образования»;

Голикова
Виктория
Викторовна

- главный специалист отдела информатизации, технической политики и информационной безопасности Областного государственного автономного учреждения «Институт развития образования»;

Шабашова Ирина
Ивановна

- главный специалист отдела информатизации, технической политики и информационной безопасности Областного государственного автономного учреждения «Институт развития образования»
-

