

**Министерство просвещения и воспитания
Ульяновской области**

ПРОТОКОЛ

20.10.2023

г. Ульяновск

№ 22

**заседания коллегии Министерства
просвещения и воспитания Ульяновской области**

Председатель – Министр просвещения и воспитания Ульяновской области
Н.В.Семенова

Присутствовали: 57 чел. (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. **Приветственное слово Заместителя Председателя Правительства Ульяновской области Андреева В.И.**

Церемония награждения Заместителем Председателя Правительства Ульяновской области работников сферы образования

Почётное звание «Заслуженный работник образования Ульяновской области» - 1;

-Почётная грамота Губернатора Ульяновской области –3;

-Благодарственное письмо Губернатора Ульяновской области – 5

2. **Об итогах реализации национального проекта «Образование» за 9 месяцев 2023 года**

Докладчик:

Семенова Наталья Владимировна –Министр просвещения и воспитания Ульяновской области

3. **Снижение бюрократической нагрузки. Результаты, проблемы, перспективы.**

Докладчик:

Киселева Ирина Вениаминовна – заместитель Министра просвещения и воспитания Ульяновской области

4. **О приоритетных направлениях деятельности по формированию эффективной системы выявления, поддержки и развития талантов и способностей обучающихся, направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию.**

Докладчик:

Алексеева Марина Николаевна – директор департамента воспитания, дополнительного образования и социализации детей

- 4.1. **О проведении школьного и муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников: исполнение дорожных карт, организационная схема реализации.**

Содокладчик:

Хмелевская Татьяна Александровна – исполняющий обязанности директора ОГАН ОО «Центр выявления и поддержки одарённых детей в Ульяновской области «Алые Паруса»

5. **О реализации обновленного федерального государственного стандарта в общеобразовательных организациях.**
Докладчик:
Юдина Людмила Владимировна – заместитель директора департамента общего образования Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области
6. **Об интеграции информационных систем с ФГИС «Моя школа» при организации образовательной деятельности.**
Докладчик:
Северинов Андрей Дмитриевич – заместитель Министра просвещения и воспитания Ульяновской области
7. **Обсуждение, подведение итогов.**

**1. Выступление Заместителя Председателя Правительства
Ульяновской области
В.И.Андреева**

1.1. Принять к исполнению выступление Заместителя Председателя Правительства Ульяновской области В.И.Андреева.

1.2. **Главам администраций муниципальных образований совместно с Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области рекомендовать:**

1.2.1. Продолжить работу по созданию современной образовательной среды и обновлению материально – технической базы в общеобразовательных организациях для обеспечения повышения качества образования обучающихся.

Срок исполнения: 31.05.2024г.

1.2.2. Рекомендовать обеспечить участие каждой общеобразовательной организации муниципального образования во Всероссийской олимпиаде школьников.

Срок исполнения: 31.03.2024г.

1.2.3. Организовать работу по внесению в ФГИС «Моя школа» всех необходимых сведений в соответствии с направленными методическими материалами.

Срок исполнения: 15.12.2023г.

1.2.4. Провести анализ потребности учебников, необходимых для обеспечения перехода на обновленные ФГОС, обеспечить включение в план закупки учебников для 3 - х, 7 - х и 11 - х классов, переходящих на обновленные ФГОС с 1.09.2024 года.

Срок исполнения: 31.01.2024г.

2. Об итогах реализации национального проекта «Образование» за 9 месяцев 2023 года

(Семенова Н.В.)

РЕШИЛИ:

2.1. Одобрить доклад Министра просвещения и воспитания Ульяновской области Семеновой Н.В.

2.2. Руководителям органов управления образованием муниципальных образований Ульяновской области совместно с Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области рекомендовать:

2.2.1. Разместить единый визуальный стиль реализации национальных проектов (бренбдук) для повышения уровня узнаваемости объектов, создаваемых в рамках реализации нацпроекта «Образование» на фасадах зданий, в интерьерах помещений, на сайте образовательных учреждений.

Срок исполнения: 25.12.2023г.

2.2.2. В бюджете муниципального образования на 2024 год предусмотреть финансирование на ремонт и брендирование кабинетов, в которых будет установлено оборудование в рамках нацпроектов «Образование»

Срок исполнения: 25.12.2023г.

2.2.3. Принять меры по эффективному использованию оборудования, закупленного в рамках нацпроекта «Образование» в целях повышения качества образования.

Срок исполнения: постоянно

3. Снижение бюрократической нагрузки, Результаты, проблемы, перспективы.

(Киселева И.В.)

РЕШИЛИ:

3.1. Одобрить доклад заместителя Министра просвещения и воспитания Ульяновской области Киселевой И.В.

3.2. Руководителям органов управления образованием муниципальных образований Ульяновской области рекомендовать:

3.2.1. Актуализировать планы работы по снижению бюрократической нагрузки на текущий учебный год с учётом замечаний, полученных в ходе собеседования, и мнения педагогических работников образовательных организаций районов.

Срок исполнения: 01.11.2023г.

3.2.1. Создать на официальном сайте управления образования информационный ресурс, содержащий актуальную информацию по вопросам снижения документационной нагрузки на педагогических работников.

Срок исполнения: 01.11.2023г.

3.2.3. Инициировать внесение образовательными организациями изменений в локальные акты, регламентирующие подготовку, использование и хранение документов, связанных с деятельностью образовательной

организации, в электронном виде без дублирования на бумажном носителе.

Срок исполнения: 01.12.2023г.

3.2.4. Принять меры по сокращению фотоотчетности и проведению различных внеплановых мониторингов.

Срок исполнения: 01.03.2024г.

4. О приоритетных направлениях деятельности по формированию эффективной системы выявления, поддержки и развития талантов и способностей обучающихся, направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию.

(Алексеева М.Н.)

4.1. О проведении школьного и муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников: исполнение дорожных карт, организационная схема реализации.

Содокладчик (Хмелевская Т.А.)

РЕШИЛИ:

4.1. Одобрить доклад директора департамента воспитания, дополнительного образования и социализации детей Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области Алексеевой М.Н. и доклад исполняющего обязанности директора ОГАН ОО «Центр выявления и поддержки одарённых детей в Ульяновской области «Алые Паруса» Хмелевской Т.А.

4.2. Руководителям органов управления образованием муниципальных образований Ульяновской области рекомендовать:

4.2.1. Провести совещание с директорами общеобразовательных организаций по вопросу формирования нормативно-правовых актов, регулирующих организацию обучения обучающихся, вошедших в составы региональных сборных команд всероссийской олимпиады школьников, по индивидуальным учебным планам.

Срок исполнения: 01.11.2023г.

4.2.2. Актуализировать и структурировать на официальных сайтах общеобразовательных организаций и органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, осуществляющих управление в сфере образования сведения по всероссийской олимпиаде школьников на текущий учебный год.

Срок исполнения: 01.11.2023г.

4.2.3. Разместить на официальных сайтах органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, осуществляющих управление в сфере образования ссылки на страницы официальных сайтов общеобразовательных организаций, где размещены сведения по всероссийской олимпиаде школьников.

Срок исполнения: 01.11.2023г.

4.2.4. Организовать процесс обучения обучающихся, вошедших в составы региональных сборных команд всероссийской олимпиады школьников, по освоению основных образовательных программ на основе индивидуальных учебных планов и (или) программ сопровождения.

Срок исполнения: 10.11.2023г.

4.2.5. Провести педагогические советы и родительские собрания с родителями, дети которых вошли в состав региональных сборных команд всероссийской олимпиады школьников, по вопросу их обучения на основе индивидуального учебного плана и (или) программ сопровождения.

Срок исполнения: 10.11.2023г.

4.2.6. Ежеквартально представлять сведения по обучающимся, вошедшими в составы региональных сборных команд всероссийской олимпиады школьников, по освоению ими основных образовательных программ на основе индивидуальных учебных планов и (или) программ сопровождения в «ОГАН ОО Центр «Алые паруса».

Срок исполнения: 10.12.2023г.

10.04.2024г.

10.07.2024г.

4.2.7. Провести анализ включенности в школьные рабочие программы воспитания, календарные планы воспитательной работы школ на 2023-2024 учебный год мероприятий из регионального и муниципального перечней. Рассмотреть данный анализ на совещании с директорами.

Срок исполнения: 01.12.2023г.

4.2.8. Ежегодно проводить согласование рабочих программ воспитания, календарных планов воспитательной работы школ перед их утверждением на уровне школы.

Срок исполнения: 20.08.2024г.

4.3. ОГАН ОО «Центр выявления и поддержки одарённых детей в Ульяновской области «Алые Паруса»:

4.3.1. Провести мониторинг официальных сайтов органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, осуществляющих управление в сфере образования на предмет размещения информации по всероссийской олимпиаде школьников и наличия ссылок официальных сайтов общеобразовательных организаций.

Срок исполнения: 10.11.2023г.

5. О реализации обновленного федерального государственного стандарта в общеобразовательных организациях.

(Юдина Л.В.)

РЕШИЛИ:

5.1. Одобрить доклад заместителя директора департамента общего образования Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области Юдиной Л.В.

5.2. Руководителям органов управления образованием муниципальных образований Ульяновской области совместно с Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области рекомендовать:

5.2.1. Рекомендовать провести анализ педагогических кадров, прошедших курсы повышения квалификации по обновленным ФГОС, выявить потребность на 2024 год.

Срок исполнения: 25.12.2023 г.

5.2.2. Рекомендовать актуализировать и структурировать на официальных сайтах общеобразовательных организаций и органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, осуществляющих управление в сфере образования разделы, содержащие информацию по федеральным государственным образовательным стандартам.

Срок исполнения: 01.11.2023 г.

6. Об интеграции информационных систем с ФГИС «Моя школа» при организации образовательной деятельности.

(Северинов А.Д.)

РЕШИЛИ:

6.1. Одобрить доклад заместителя Министра просвещения и воспитания Ульяновской области Северинова А.Д.

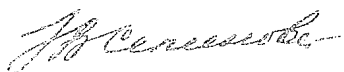
6.2. Руководителям органов управления образованием муниципальных образований Ульяновской области рекомендовать:

6.2.1. Обеспечить заполнение недостающих и актуализацию существующих сведений об обучающихся и родителях администраторами школ в ГИС «Сетевой город. Образование».

Срок исполнения: 01.12.2023г.

- Приложение:
1. Список присутствующих на 5 л. в 1 экз.
 2. Список награждаемых на 2 л. в 1 экз.
 3. Порядок заседания коллегии 3 л. в 1 экз.
 4. Текст доклада Заместителя Председателя Правительства Ульяновской области Андреева В.И. на 4 л. в 1 экз.
 5. Текст доклада Министра просвещения и воспитания Ульяновской области Семеновой Н.В. на 12 л. в 1 экз.
 6. Текст доклада заместителя Министра просвещения и воспитания Ульяновской области Киселевой И.В. на 6 л. в 1 экз.
 7. Текст доклада директора департамента воспитания, дополнительного образования и социализации детей Алексеевой М.Н. на 9 л. в 1 экз.
 8. Текст доклада исполняющего обязанности директора ОГАН ОО «Центр выявления и поддержки одарённых детей в Ульяновской области «Алые Паруса» Хмелевской Т.А. на 5 л. в 1 экз.
 9. Текст доклада директора департамента общего образования Юдиной Л.В. на 3 л. в 1 экз.
 10. Текст доклада заместителя Министра просвещения и воспитания Ульяновской области Северинова А.Д. на 3 л. в 1 экз.

Председатель



Н.В.Семенова